

## ಡಿಬಿಎಸ್ ರೇವಣಿ ನೀತಿ

ಆವೃತ್ತಿ: ಫೆಬ್ರವರಿ 2022

## 1 ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ತತ್ವ

ಈ ದಾಖಲೆಯು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಒದಗಿಸುವ ವಿವಿಧ ರೇವಣಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ತತ್ವಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಒಳನೋಟವನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ದಸ್ತಾವೇಜು ರೇವಣಿದಾರರ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ಅನುಕೂಲಕ್ಕಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಸದಸ್ಯರಿಂದ ರೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು, ವಿವಿಧ ರೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳ ನಡವಳಿಕೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳು, ವಿವಿಧ ರೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ, ರೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಮುಚ್ಚುವುದು, ಮೃತ ರೇವಣಿದಾರರ ರೇವಣಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿಯ ವಿಧಾನ, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ವಿವಿಧ ಅಂಶಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಈ ದಾಖಲೆಯು ಗ್ರಾಹಕರೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪಾರದರ್ಶಕತೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರಲ್ಲಿ ಜಾಗೃತಿ ಮೂಡಿಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಈ ನೀತಿಯನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಾಗ, ಭಾರತೀಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಂಘದ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಂಹಿತೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾದ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ಬದ್ಧತೆಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪುನರುಚ್ಚರಿಸುತ್ತದೆ.

ಡಿಬಿಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇಂಡಿಯಾ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (ಡಿಬಿಐಎಲ್) ಸಿಂಗಾಪುರದಲ್ಲಿ ಪ್ರಧಾನ ಕಚೇರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಡಿಬಿಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (ಡಿಬಿಎಲ್) ನ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಯಾಗಿದೆ (ಡಬ್ಲ್ಯು ಒಎಸ್). ಉತ್ತಮ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವ ವಿಷಯವಾಗಿ ಡಿಬಿಐಎಲ್ ಸಂಕೀರ್ಣ, ದೀರ್ಘ ಅವಧಿ, ದೊಡ್ಡ ಅಥವಾ ಪ್ರಮುಖ ವಹಿವಾಟುಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವಾಗ ಡಿಬಿಎಲ್ ನ ಅನುಭವ ಮತ್ತು ಪರಿಣತಿಯನ್ನು ಸೆಳೆಯುತ್ತದೆ, ಇದು ಗುಂಪಿನ ಕನಿಷ್ಠ ಸ್ವೀಕಾರ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಪೂರೈಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ಇದಲ್ಲದೆ ಡಿಬಿಐಎಲ್ ಯು ಡಿಬಿಎಲ್ ಸೂಚಿಸಿದ ಕೆಲವು ನೀತಿಗಳು ಮತ್ತು ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳು ಗುಂಪಿನ ಕನಿಷ್ಠ ಸ್ವೀಕಾರ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುತ್ತವೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಭಾರತೀಯ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತವೆ.

## 2 ನೀತಿ

ಈ ದಾಖಲೆಯು ರೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ. ವಿವಿಧ ರೇವಣಿ ಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರವಾದ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು.

**1. ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವಿಕೆ** - ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಖಾತೆಯ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನೊಂದಿಗೆ ತೆರೆಯಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಖಾತೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ಅಗತ್ಯಗಳು, ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಖಾತೆಯ ಪ್ರಕಾರದ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು.

ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಮೊದಲು, ಬ್ಯಾಂಕಿನ "ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ತಿಳಿಯಿರಿ" (KYC) ನೀತಿ ಮತ್ತು ಆರ್ಬಿಐ ಹೊರಡಿಸಿದ KYC ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಇತರ ನಿಯಂತ್ರಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಹೊರಡಿಸುವ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ದಾಖಲೆ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುವ ಸೂಕ್ತ ಶ್ರದ್ಧೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು, ಗ್ರಾಹಕರ ಗುರುತು, ವಿಳಾಸ, ಉದ್ಯೋಗ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಹಣದ ಮೂಲವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಸೂಕ್ತ ಶ್ರದ್ಧೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಭಾಗವಾಗಿ, ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ರೇವಣಿ / ಖಾತೆದಾರರು ಮತ್ತು ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರ ಇತ್ತೀಚಿನ ಬಣ್ಣದ ಛಾಯಾಚಿತ್ರದ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪಿಎಂಎಲ್ಎ (ಮನಿ ಲಾಂಡರಿಂಗ್ ತಡೆ ಕಾಯ್ದೆ) ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ, ಇದನ್ನು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಶಾಶ್ವತ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು (ಪ್ಯಾನ್) ಪಡೆಯಬೇಕು ಅಥವಾ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ / ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಫಾರ್ಮ್ ಸಂಖ್ಯೆ 60 ಅಥವಾ 61 ರಲ್ಲಿ ಪರ್ಯಾಯವಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಕೆವೈಸಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರ ಅಪಾಯದ ವರ್ಗವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಕಸ್ತಮರ್ ಕೇರ್ ನಂಬರ್, ಇಮೇಲ್ ಮತ್ತು ಬ್ರಾಂಚ್ ಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳಂತಹ ವಿವಿಧ ಚಾನೆಲ್ ಗಳ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಹಕರು ಹೊಂದಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು, ಅದು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಬಹುದು. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆದಷ್ಟು ಬೇಗ ಪ್ರಶ್ನೆಯನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು/ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಬೇಕು.

ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ನಮೂನೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಪರಿಶೀಲನಾ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುತ್ತದೆ.

ಗ್ರಾಹಕರು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ಸ್ಟೋರ್ ಗಳಿಂದ ಡಿಬಿಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್ ನಿಂದ ಡಿಜಿಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನ್ನು ಡೌನ್ ಲೋಡ್ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ವೀಡಿಯೋ ಆಧಾರಿತ ಕಸ್ತಮರ್ ಐಡೆಂಟಿಫಿಕೇಷನ್ ಪ್ರೊಸೆಸ್ (ವಿ- ಸಿಐಪಿ) ಮೂಲಕ ಡಿಜಿಟಲ್ ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಬಹುದು. ಗ್ರಾಹಕರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೀಡುವ ಮತ್ತು ಡಿಬಿಎಸ್ ಮೊಬೈಲ್ ಮತ್ತು ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್‌ಗಳಿಂದ ಡಿಜಿಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಉತ್ಪನ್ನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಸಹ ಪಡೆಯಬಹುದು.

ಮನಿ ಲಾಂಡರಿಂಗ್ ತಡೆಗಟ್ಟುವಿಕೆ (ದಾಖಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2005 ರ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸಿಇಆರ್‌ಎಸ್‌ಎಐ (ಸಿಕೆವೈಸಿಆರ್) ಯೊಂದಿಗೆ ಹೊಸ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪಿಒಎ ಮತ್ತು ಪಿಒಐ ಜೊತೆಗೆ ಗ್ರಾಹಕರ ಕೆವೈಸಿ ಡೇಟಾವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಲಿದೆ. ಸಿಕೆವೈಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಅಥವಾ ಪಿಐಡಿ ವಿವರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸಿಇಆರ್‌ಎಸ್‌ಎಐ (ಸಿಕೆವೈಸಿಆರ್) ನಿಂದ ಪಿಒಎ ಮತ್ತು ಪಿಒಐ ಜೊತೆಗೆ ಗ್ರಾಹಕರ ಕೆವೈಸಿ ಡೇಟಾವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುತ್ತಿರಬಹುದು.

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಾವುದೇ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯುವ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ಅಂತಹ ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸುತ್ತದೆ.

**2. ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳ ವಿಧಗಳು** - ಠೇವಣಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಧಗಳಾಗಿ ವಿಶಾಲವಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಬಹುದು:

**2.1 ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ** - ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಸೂಚಿಸಿದಂತೆ ಅರ್ಹ ವ್ಯಕ್ತಿ / ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಕೆಲವು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು / ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಂದ ತೆರೆಯಬಹುದು. ನಿವಾಸಿ / ಎನ್ ಆರ್ ಓ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಬಲ್ಲ ಹೆಚ್ ಯು ಎಫ್ (ಹಿಂದೂ ಅವಿಭಜಿತ ಕುಟುಂಬ) ಸಹ ಇದರಲ್ಲಿ ಸೇರಿದೆ. ಡಿಬಿಎಲ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯ ಅನೇಕ ರೂಪಾಂತರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ, ಅವುಗಳನ್ನು ಈ ದಾಖಲೆಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತಷ್ಟು ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯ ಬಡ್ಡಿದರಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಅಪ್ ಡೇಟ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿಯ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ (ಒಂದೇ ಹೆಸರು) ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕರು ಇತರರೊಂದಿಗೆ ಜಂಟಿಯಾಗಿ (ಜಂಟಿ ಖಾತೆ) ತೆರೆಯಬಹುದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಡಿಜಿಟಲ್ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ಏಕಾಂಗಿಯಾಗಿ ತೆರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ತೆರೆಯಲಾದ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕರು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಸಹಿ ಆದೇಶದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು. ಖಾತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಸಹಿ ಆದೇಶವನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆದಾರರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯೊಂದಿಗೆ ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದು. ಎನ್‌ಆರ್‌ಐ ನಿಕಟ ಸಂಬಂಧಿಯನ್ನು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ / ಹೊಸ ನಿವಾಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ "ಒಂದೇ ಅಥವಾ ಸರ್ವೈವರ್" ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿವಾಸಿ ಖಾತೆದಾರನೊಂದಿಗೆ ಜಂಟಿ ಹೋಲ್ಡರ್ ಆಗಿ ಸೇರಿಸಬಹುದು. ಎನ್‌ಆರ್‌ಐ/ಎನ್‌ಆರ್‌ಒ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ದೇಶೀಯ ನಿಕಟ ಸಂಬಂಧಿಗಳನ್ನು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ / ಹೊಸ ನಿವಾಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ "ಮಾಜಿ ಅಥವಾ ಬದುಕುಳಿದವರು" ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿವಾಸಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಜಂಟಿ ಹೋಲ್ಡರ್ ಆಗಿ ಅನ್ವಯಿಸುವ ನಿಯಂತ್ರಕ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಬಹುದು. ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ 182 ದಿನಗಳು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಕಾಲ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುವ ವಿವಿಧ / ಒಸಿಐ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರುವವರು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಅಗತ್ಯ ಕೆವೈಸಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ನಿವಾಸಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಬಹುದು. ಗ್ರಾಹಕರ ರೆಸಿಡೆನ್ಸಿ ಸ್ಥಿತಿಯ ಮೇಲೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಶ್ರದ್ಧೆಯನ್ನು ತೋರುತ್ತದೆ.

ಗ್ರಾಹಕರು ಭಾರತದ ನಾಗರಿಕರು ಮತ್ತು ನಿವಾಸಿಗಳಾಗಿದ್ದರೆ ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್ ಅಥವಾ ಒಟಿಪಿ ಆಧಾರಿತ ಇ-ಕೆವೈಸಿ ದೃಢೀಕರಣದ ಮೂಲಕ ಆಧಾರ್ ಆಧಾರಿತ ಡಿಜಿಟಲ್ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಬಹುದು. ಗ್ರಾಹಕರು ಸ್ವಯಂಪ್ರೇರಣೆಯಿಂದ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಗಮನಿಸಬಹುದು.

ಕೆವೈಸಿ ಒಟಿಪಿ ಆಧಾರಿತ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಆರ್‌ಬಿಐ ಮಾರ್ಸರ್ ನಿರ್ದೇಶನಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವಹಿವಾಟು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಮಿತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ; ಮತ್ತು ತೆರೆದ ಒಂದು ವರ್ಷದೊಳಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ಕೆವೈಸಿಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು ತಪ್ಪಿದರೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಮುಚ್ಚಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಕೆ ವೈ ಸಿ ಮತ್ತು ಕೆ ವೈ ಸಿ ನೀತಿಯ ಮೇಲಿನ ಆರ್ ಬಿ ಐ ಮಾರ್ಸರ್ ನಿರ್ದೇಶನದ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಬಹುದು ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕರ ಮರು- ಕೆ ವೈ ಸಿ ಮಾಡಬಹುದು ಅಥವಾ ವೀಡಿಯೋ ಆಧಾರಿತ ಗ್ರಾಹಕ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಮೂಲಕ ಓ ಟಿ ಪಿ ಆಧಾರಿತ ಮುಖಾಮುಖಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ಅಪ್‌ಗ್ರೇಡ್ ಮಾಡಬಹುದು.

### 2.1.1 ಮೂಲ ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ (ಬಿಎಸ್‌ಬಿಡಿಎ)

"ಮೂಲ ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ" ಎಂದರೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಸೇವೆಗಾಗಿ ತೆರೆಯಲಾದ ಬೇಡಿಕೆ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ. ಅಂತಹ ಖಾತೆಗಳು ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಿ (KYC)/ಆಂಟಿ-ಮನಿ ಲಾಂಡರಿಂಗ್ (AML) ಮಾನದಂಡಗಳ ಮೇಲಿನ RBI ಸೂಚನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ. ಅಂತಹ ಖಾತೆಯನ್ನು ಸರಳೀಕೃತ KYC ಮಾನದಂಡಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತೆರೆದರೆ ಅಥವಾ KYC ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಖಾತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ 'ಸಣ್ಣ ಖಾತೆ' ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಖಾತೆಯ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳು - ಉತ್ಪನ್ನದ ವಿವರಗಳು ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದೆ

- ಇನ್-ಆಪರೇಟಿವ್ BSBDA ಖಾತೆಯ ನಿಷ್ಕ್ರಿಯತೆ / ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗೆ ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ

## ಕೆ ವೈ ಸಿ

- ಬಿಎಸ್ವಿಡಿಎ ಖಾತೆಯು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಕೆವೈಸಿ / ಎಎಂಎಲ್ ಬಗ್ಗೆ ಆರ್ಬಿಐ ಸೂಚನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
- BSBDA ಅನ್ನು ತೆರೆಯುವಾಗ ನಾವು ಆರ್ಬಿಐ ಮಾಸ್ಟರ್ ಡೈರೆಕ್ಷನ್ನಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಅಧಿಕೃತ ಮಾನ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳು (OVD) ಅಥವಾ ಡೀಮ್ಸ್ OVD ನಂತಹ ಸಂಪೂರ್ಣ KYC ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತೇವೆ.

## “ಸಣ್ಣ ಖಾತೆ”

KYC ಯಂತೆ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಮಾನ್ಯವಾದ ದಾಖಲೆಯನ್ನು (OVD) ಹೊಂದಿರದ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಬಯಸುವ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಗ್ರಾಹಕರು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು 'ಸಣ್ಣ ಖಾತೆ'ಯನ್ನು ತೆರೆಯಬೇಕು:

- ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಸ್ವಯಂ-ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಛಾಯಾಚಿತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು.
- ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆಯ ನಿಯೋಜಿತ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತನ್ನ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಸಹಿ ಅಥವಾ ಹೆಬ್ಬರಳಿನ ಗುರುತನ್ನು ಅಂಟಿಸಿದ್ದಾನೆ ಎಂದು ತನ್ನ ಸಹಿಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತಾನೆ.
- ಒಂದು ವಹಿವಾಟನ್ನು ನಡೆಸಲು ಅನುಮತಿಸುವ ಮೊದಲು, ಅಂತಹ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ವಹಿವಾಟುಗಳ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ನಿಗದಿತ ಮಾಸಿಕ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಮಿತಿಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- ಈ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ವಿದೇಶಿ ಆಂತರಿಕ ಹಣ ರವಾನೆಯನ್ನು ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- ಈ ಖಾತೆಯು ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ, ಖಾತೆದಾರನು ಸದರಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದ ಮೊದಲ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಒವಿಡಿಗಳಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದರೆ, ಅದನ್ನು ಇನ್ನೂ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳುಗಳ ಅವಧಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದು.
- ಇಪ್ಪತ್ತಾಲ್ಪು ತಿಂಗಳ ನಂತರ ಸಂಪೂರ್ಣ ಸಡಿಲಿಕೆ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು. ಇಪ್ಪತ್ತಾಲ್ಪು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಒವಿಡಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸದಿದ್ದರೆ, ಖಾತೆಯನ್ನು ಟೋಟಲ್ ಫ್ರೀಜ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಇರಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

## ಇತರ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳು

- ನಿಯಂತ್ರಕ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ BSBDA ಹೊಂದಿರುವವರು DBIL ನೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- ಗ್ರಾಹಕರು ಡಿಬಿಐಎಲ್ ನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ(ಗಳನ್ನು) ಹೊಂದಿದ್ದರೆ, ಗ್ರಾಹಕರು ಬಿಎಸ್ ಬಿಡಿಎ ತೆರೆದ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಅಂತಹ ಖಾತೆ(ಗಳನ್ನು) ಮುಚ್ಚಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- BSBDA ಅನ್ನು ತೆರೆದ 30 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಅಂತಹ ಖಾತೆ(ಗಳು) ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಮುಚ್ಚಲ್ಪಡದಿದ್ದರೆ/ಮುಚ್ಚದಿದ್ದರೆ ನಿಯಂತ್ರಕ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಇತರ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ(ಗಳು) (ಗಳು) (ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ) ಮುಚ್ಚುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿರುತ್ತದೆ.
- ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಕೇವಲ ಒಂದು BSBDA ಖಾತೆಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ಹೊಂದಬಹುದು

**2.2 ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ** - ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು, ಏಕೈಕ ಮಾಲೀಕತ್ವಗಳು / ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು / ಖಾಸಗಿ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕಂಪನಿಗಳು / ಎಚ್ಚುವುಗಳು / ಸೊಸೈಟಿಗಳು / ಟ್ರಸ್ಟ್ ಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಂದ ತೆರೆಯಬಹುದು. ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

**2.3 ವಿದೇಶಿ ಕರೆನ್ಸಿ ಖಾತೆ** - ಆರ್ ಬಿ ಐ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗಾಗಿ ನಿವಾಸಿ ಭಾರತೀಯ ಗ್ರಾಹಕನಿಂದ ತೆರೆಯಬಹುದು

**2.4 ವಿಶೇಷ ರೂಪಾಯಿ ಖಾತೆಗಳು** - ಆರ್ ಬಿ ಐ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ನಿಗದಿತ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸದ ಸಾಗರೋತ್ತರ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ತೆರೆಯಬಹುದು.

**2.5 ಸ್ಥಿರ ರೇವಣಿ** - ಇದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿ ಮತ್ತು ಮೊತ್ತಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಏಕೈಕ ರೇವಣಿಯಾಗಿದೆ. ರೇವಣಿಯನ್ನು ಉಳಿತಾಯ / ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಬಹುದು ಅಥವಾ ಸ್ವತಂತ್ರವಾಗಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಬಹುದು.

ಸ್ಥಿರ ರೇವಣಿಯನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು / ಏಕೈಕ ಮಾಲೀಕತ್ವಗಳು / ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು / ಖಾಸಗಿ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕಂಪನಿಗಳು / ಹೆಚ್ ಯು ಎಫ್ ಗಳು / ಸೊಸೈಟಿಗಳು / ಟ್ರಸ್ಟ್ ಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳು ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಆನ್ಲೈನ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ಡಿಜಿಟಲ್ ಆಗಿ ರೇವಣಿ ಫ್ಲೇಸ್ಮೆಂಟ್ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಇರಿಸುವ ಮೂಲಕ ತೆರೆಯಬಹುದು. ಗ್ರಾಹಕರು ರೇವಣಿಯನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

**ಅವಧಿ:** ಕನಿಷ್ಠ 7 ದಿನಗಳಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುತ್ತದೆ (ಡಿಜಿಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೊಬೈಲ್ / ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಪ್ಲಾಟ್ಫಾರ್ಮ್ ಮೂಲಕ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ರೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ ಅವಧಿ 90 ದಿನಗಳು). ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಗ್ರಾಹಕರು ಶಾಖೆಯ ಮೂಲಕ ರೇವಣಿಯನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಬಹುದು).

**ಮೊತ್ತ:** ಫಾರ್ಮ್ ನಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿದಂತೆ ಕನಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತದಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುತ್ತದೆ

**ಬಡ್ಡಿ:** ಸಂಯೋಜಿತ ಬಡ್ಡಿ / ಸರಳ ಬಡ್ಡಿ / ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಪಾವತಿ ಅಥವಾ ಮಾಸಿಕ ಪಾವತಿ.

**ಪ್ರಬುಧತೆ:** ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿಯ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ನವೀಕರಣ (ಸ್ವಯಂ-ನವೀಕರಣ) ಮತ್ತು ಲಿಂಕ್ಡ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆಯಾದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ (ಅಸಲು ಮತ್ತು ಬಡ್ಡಿ ಸೇರಿದಂತೆ) ಜಮೆಯಾದ ಬಡ್ಡಿ / ಎನ್‌ಇಎಫ್ / ಆರ್‌ಡಿಎಸ್ / ಐಎಂಪಿಎಸ್ / ಯುಪಿಐ ಮೂಲಕ (ಡಿಜಿಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೊಬೈಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಪ್ಲಾಟ್ಫಾರ್ಮ್ ಮೂಲಕ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ ಸ್ಥಿರ ರೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ) ಲಿಂಕ್ಡ್ ಖಾತೆಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡಲಾದ ಪೂರ್ಣ ಮೊತ್ತ / ಇಶ್ಯೂ ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ / ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ರವಾನೆಗಳು.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ವಿಶಾಲ ವರ್ಗಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕರೆ ಮಾಡದ ರೇವಣಿಗಳು, ಬೆಂಚ್ ಮಾರ್ಕ್ ಲಿಂಕ್ಡ್ ಫ್ಲೋಟಿಂಗ್ ರೇಟ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳಂತಹ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳೊಂದಿಗೆ ವಿವಿಧ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಟಾರ್ಗೆಟ್ ಕಸ್ಟಮರ್ ಸೆಗ್ಮೆಂಟ್ ಗಳಿಗೆ ಪರಿಚಯಿಸಬಹುದು.

**2.6 ಮರುಕಳಿಸುವ ರೇವಣಿ** - ಇದು ನಿಶ್ಚಿತ ಪ್ರತಿಫಲದ ದರಕ್ಕಾಗಿ ಮಾಸಿಕವಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹೂಡಿಕೆ ಮಾಡಲು ಬಯಸುವ ಯಾರಿಗಾದರೂ ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿ / ಪ್ರಿಕ್ಲೋಶರ್ ದಿನಾಂಕದಂದು, ಗ್ರಾಹಕರು ಅಸಲು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮತ್ತು ಆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಾರೆ.

**2.7 ಅನಿವಾಸಿ ಭಾರತೀಯರು ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ಮೂಲದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ (PIO), ಬ್ಯಾಂಕ್ಗೆ ರೇವಣಿ ಮಾಡಲು** - ಎಫ್‌ಸಿಎನ್‌ಆರ್ (ಬಿ) ರೇವಣಿ, ಎನ್‌ಆರ್‌ಇ ರೇವಣಿ ಮತ್ತು ಎನ್‌ಆರ್‌ಒ ರೇವಣಿಗಳನ್ನು ಅನಿವಾಸಿಗಳಿಗೆ (ಎನ್‌ಆರ್‌ಐ) ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ಮೂಲದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ (ಪಿಐಒ) ನೀಡುತ್ತದೆ.

- ಎನ್ ಆರ್ ಐ / ಎನ್ ಆರ್ ಓ ರೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿದರಗಳು ತುಲನಾತ್ಮಕ ದೇಶೀಯ ರೂಪಾಯಿ ಅವಧಿಯ ರೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ನೀಡುವ ಬಡ್ಡಿದರಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- NRE ಉಳಿತಾಯ ರೇವಣಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ನೇರ ಅಥವಾ ಪರೋಕ್ಷ ಹಕ್ಕುಪತ್ರವನ್ನು ಗುರುತಿಸತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.
- ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ನಿರ್ಧರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸ್ವಂತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಅಥವಾ ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರು (ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ) ಎಂಬ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ರೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಬಡ್ಡಿದರದ ಪ್ರಯೋಜನವು ಎನ್‌ಆರ್‌ಐ ಮತ್ತು ಎನ್‌ಆರ್‌ಒ ರೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ.
- ಈ ನೀತಿಯು ಡಿಬಿಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇಂಡಿಯಾ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ನೀಡುವ ರೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.

ಅನುಮತಿಸಿದ ಡೆಬಿಟ್ / ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಗಳು, ರೇವಣಿಗಳ ಅವಧಿ, ರೇವಣಿಗಳ ಬಡ್ಡಿ ದರ, ಅಕಾಲಿಕ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ, ನಿವಾಸಿ ಸ್ಥಿತಿ ಮತ್ತು ಖಾತೆಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಬದಲಾವಣೆ, ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಸೌಲಭ್ಯ, ಮೃತ ಖಾತೆಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳು ಮುಂತಾದವುಗಳು ಆರ್ಬಿಐನ ಮಾಸ್ಟರ್ ಡೈರೆಕ್ಷನ್ - ರೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ದರ ಮತ್ತು ರೇವಣಿಗಳು ಮತ್ತು ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಮಾಸ್ಟರ್ ಡೈರೆಕ್ಷನ್ನಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗುತ್ತವೆ.

FCNR (B) ಸ್ಕ್ವೀಮ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ರೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಬದಲಾಗುತ್ತವೆ:

- ರೇವಣಿಗಳ ಅವಧಿ: ಎಫ್‌ಐಎನ್‌ಆರ್ (ಬಿ) ಸ್ಕ್ವೀಮ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ರೇವಣಿಗಳ ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿ ಅವಧಿ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ:
  - ಒಂದು ವರ್ಷ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಆದರೆ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ
  - ಎರಡು ವರ್ಷ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಆದರೆ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ
  - ಮೂರು ವರ್ಷ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಆದರೆ ನಾಲ್ಕು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ
  - ಐದು ವರ್ಷಗಳು ಮಾತ್ರ
- ರೇವಣಿಗಳ ಗಾತ್ರ: ಡಿಬಿಎಸ್ ತನ್ನ ವಿವೇಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಕರೆನ್ಸಿವಾರು ಕನಿಷ್ಠ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತದೆ, ಅದರ ಮೇಲೆ ವ್ಯತ್ಯಾಸದ ಬಡ್ಡಿದರಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ
- ಎಫ್ ಸಿಎನ್‌ಆರ್ (ಬಿ) ರೇವಣಿಗಳ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಎರಡು ದಶಮಾಂಶ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ವಿಂಗಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಬಡ್ಡಿದರಗಳ ಗರಿಷ್ಠ ದರಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಂತ್ರಕ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿರುತ್ತವೆ.

**2.8 ನಿವಾಸಿ ವಿದೇಶಿ ಕರೆನ್ಸಿ ಖಾತೆಗಳ ಯೋಜನೆ** - ಭಾರತಕ್ಕೆ ಶಾಶ್ವತವಾಗಿ ಹಿಂದಿರುಗುವ ಅನಿವಾಸಿ ಭಾರತೀಯರು/PIO ಗಳಿಗೆ RFC ರೇವಣಿಗಳು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತವೆ, ಇದರಲ್ಲಿ ಅವರ ಸ್ಥಿತಿಯು ಅನಿವಾಸಿಯಿಂದ ನಿವಾಸಿಗೆ ಬದಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ಸಮಿತಿ (ALCO) ಅನುಮೋದಿಸಿದ ರೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿದರಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ರೆಸಿಡೆಂಟ್ ಫಾರಿನ್ ಕರೆನ್ಸಿ ಅಕೌಂಟ್ ಸ್ಕ್ವೀಮ್ (ಅರ್ಹವಾಗಿದ್ದರೆ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ತಾನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಅಥವಾ ನವೀಕರಿಸಿದ ಹಣದ ರೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತದೆ. ಅನಿವಾಸಿ ಭಾರತೀಯ (ಎನ್ ಆರ್ ಐ) ಖಾತೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ವಿದೇಶಿ ಕರೆನ್ಸಿ ಅನಿವಾಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ [ಎಫ್ ಸಿಎನ್ ಆರ್ (ಬಿ)] ಖಾತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಅನಿವಾಸಿ ಭಾರತೀಯ (ಎನ್ ಆರ್ ಐ) ವಸತಿ ಸ್ಥಿತಿಯು ನಿವಾಸಿಯ ಸ್ಥಾನಮಾನಕ್ಕೆ ಬದಲಾದಾಗ ಖಾತೆದಾರರ ಆಯ್ಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಆರ್ ಎಫ್ ಸಿ ಖಾತೆಗೆ (ಅರ್ಹವಾಗಿದ್ದರೆ) ಜಮಾ ಮಾಡಬಹುದು.

**2.9 ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಓವರ್ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ / ಠೇವಣಿ ಸಾಲ** - ಅಗತ್ಯ ಭದ್ರತಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಠೇವಣಿದಾರನು ಸರಿಯಾಗಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಿದ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಯ ವಿರುದ್ಧ ಓವರ್‌ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸೌಲಭ್ಯ / ಠೇವಣಿ ಸಾಲಕ್ಕಾಗಿ ಗ್ರಾಹಕರು ವಿನಂತಿಸಬಹುದು. ROI, Tor, ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸೂತ್ರಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತದೆ, ಇದು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗುವ ನಿಯಂತ್ರಕ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಾಲ ನೀತಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಠೇವಣಿ ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿ ಆದಾಯವು ಪಡೆದ/ಡೆಬಿಟ್ ಮಾಡಿದ ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಪಡೆದ ಸಾಲದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಸಾಕಾಗಿದ್ದರೆ, ಠೇವಣಿದಾರನಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯ ಮೇರೆಗೆ, ಠೇವಣಿ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿ ಸಾಲಗಳೆರಡನ್ನೂ ಸೆಟ್ ಆಫ್ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಮುಚ್ಚುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಚಲಾಯಿಸಬಹುದು.

**3. ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ** - ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾದ ನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ದರದಲ್ಲಿ ಲಿಂಕ್ಡ್ ಸೇವಿಂಗ್ಸ್ / ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗೆ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕರು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿ ಸೂಚನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಜಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ ಸೂತ್ರಗಳೊಳಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಟರ್ಮ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಬಡ್ಡಿದರಗಳನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತದೆ. ನಿಯಂತ್ರಕರಿಂದ ಅನುಮತಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಆದರೆ ಡಿಬಿಎಸ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಹಿರಿಯ ನಾಗರಿಕರಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗದ ಗ್ರಾಹಕ ವರ್ಗಗಳಿಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ವಿವೇಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ, ಸಾಮಾನ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ದರಕ್ಕಿಂತ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಒಂದು ಪ್ರತಿಶತವನ್ನು ಮೀರದ ದರದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಬಡ್ಡಿಗೇ ಅವಕಾಶ ನೀಡಬಹುದು. ಇದು ಯಾರ್ಕ್ ದರದ ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿಗಳು ಮತ್ತು ಮರುಕಳಿಸುವ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.

ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಮಧ್ಯಂತರಗಳಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಠೇವಣಿಗಳ ಅವಧಿಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ದರದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಮಾಸಿಕ ಠೇವಣಿ ಯೋಜನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ತ್ರೈಮಾಸಿಕಕ್ಕೆ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ರಿಯಾಯಿತಿ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಮಾಸಿಕವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಹತ್ತಿರದ ರೂಪಾಯಿಗೆ ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಬುಕಿಂಗ್ ಮಾಡಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಅಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಮುಚ್ಚಿದರೆ ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಭಾರತೀಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಸಂಘ (ಐಬಿಎ) ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಭ್ಯಾಸಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಹಿತೆಯನ್ನು ಸದಸ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಏಕರೂಪವಾಗಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಐಬಿಎ ಹೊರಡಿಸಿದೆ. ಈ ಸಂಹಿತೆಯು ಕನಿಷ್ಠ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಮೂಲಕ ಉತ್ತಮ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಅಭ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ, ಇದನ್ನು ಸದಸ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಗ್ರಾಹಕರೊಂದಿಗಿನ ತಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕು.

ಐಬಿಎ, ದೇಶೀಯ ಅವಧಿಯ ಠೇವಣಿಯ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮರುಪಾವತಿಸಬಹುದಾದ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಟರ್ಮಿನಲ್ ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಅಪೂರ್ಣವಾಗಿದ್ದರೆ, ನಿಜವಾದ ದಿನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಸೂಚಿಸಿದೆ.

ಠೇವಣಿಗಳಿಗಾಗಿ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನುಸರಿಸುತ್ತದೆ. ಉದಾಹರಣೆಗೆ: ಠೇವಣಿಯು 7 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಇದ್ದರೆ, ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು 2 ತ್ರೈಮಾಸಿಕಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಉಳಿದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ದಿನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.



ಈ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿನ ದಿನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಅಧಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ 366 ದಿನಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ 365 ದಿನಗಳು ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಬಡ್ಡಿ ಮೊತ್ತಗಳು / ತೆರಿಗೆ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕುವಾಗ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಎಲ್ಲಾ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಎಫ್‌ಗಳನ್ನು ಒಂದೇ ಸಿಐಎಫ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತದೆ.

ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಾವಾಗಲೂ ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಟರ್ಮ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿ ಅಥವಾ ಠೇವಣಿಗಳು ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬಡ್ಡಿದರವನ್ನು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಂತ್ರಕ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅನ್ವಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಇಂಡಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್ ಸಲಹೆ ನೀಡಿದ ಸೂತ್ರ ಮತ್ತು ಸಂಪ್ರದಾಯಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕುತ್ತದೆ.

"ಬೃಹತ್ ಠೇವಣಿ" ಎಂಬ ಪದವನ್ನು 2 ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳ (ಸಮಾನ ವಿಧೇಶಿ ಕರೆನ್ಸಿ ಮೊತ್ತ) ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಏಕ ರೂಪಾಯಿ ಅವಧಿಯ ಠೇವಣಿಗಳು / ಎಫ್‌ಎನ್‌ಆರ್ (ಬಿ) ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಬಳಸಲಾಗುತ್ತದೆ. 2 ಕೋಟಿ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತದ ಬೃಹತ್ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಅದೇ ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ವಿಭಿನ್ನ ಬಡ್ಡಿದರಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದು. 2 ಕೋಟಿ ರೂ.ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ, ಅದೇ ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಅದೇ ದರವು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ, ಅಂದರೆ ದರಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಡ್ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ರೂಪಾಯಿ ಅವಧಿಯ ಠೇವಣಿಗಳು ದೇಶೀಯ ಅವಧಿಯ ಠೇವಣಿಗಳು ಮತ್ತು ಎನ್‌ಆರ್‌ಎ ಮತ್ತು ಎನ್‌ಆರ್‌ಇ ಖಾತೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

2 ಕೋಟಿ ರೂ.ಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಮೊತ್ತದ ಠೇವಣಿಗಳ ಕಾರ್ಡ್ ದರಗಳನ್ನು ನಿಯತಕಾಲಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಎಎಲ್‌ಒಗೆ ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಬೃಹತ್ ಪ್ರಮಾಣದ ಠೇವಣಿಗಳ ಭೇದಾತ್ಮಕ ದರಗಳನ್ನು ಅಸ್ತಿ / ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಧರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದೇ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು ಅವಧಿಯ ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಅದೇ ದರಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ.

ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯ ದರವನ್ನು ಶಾಖೆಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಠೇವಣಿ ಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಬದಲಾವಣೆಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಶಾಖೆಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಎನ್ ಆರ್ ಇ ಖಾತೆದಾರನು, ತಕ್ಷಣವೇ ಭಾರತಕ್ಕೆ ಹಿಂದಿರುಗಿದ ನಂತರ, ಎನ್‌ಆರ್‌ಇ ಅವಧಿಯ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ರೆಸಿಡೆಂಟ್ ಫಾರಿನ್ ಕರೆನ್ಸಿ ಖಾತೆಗೆ (ಆರ್ ಎಫ್ ಸಿ) ಪರಿವರ್ತಿಸಲು ವಿನಂತಿಸಿದರೆ, ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ:

- i. ಎನ್ ಆರ್ ಇ ಠೇವಣಿಯು ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ನಡೆಯದಿದ್ದರೆ, ಆರ್ ಎಫ್ ಸಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ದರವನ್ನು ಮೀರದ ದರದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ii. ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಒಪ್ಪಂದದ ದರದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ಎನ್‌ಆರ್‌ಇ ಠೇವಣಿಯು ಕನಿಷ್ಠ 1 ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ನಡೆಯದಿದ್ದರೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ವಿವೇಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ, ಆರ್ ಎಫ್ ಸಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಉಳಿತಾಯ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ದರವನ್ನು ಮೀರದ ದರದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಬಹುದು, ಅಂತಹ ಪರಿವರ್ತನೆಗಾಗಿ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ಎನ್‌ಆರ್‌ಇ ಖಾತೆದಾರನು ತಕ್ಷಣವೇ ಭಾರತಕ್ಕೆ ಹಿಂದಿರುಗಿದ ತಕ್ಷಣ ಮಾಡಿದರೆ.

ರಜಾದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪಕ್ಕವಾಗುವ ಠೇವಣಿಗಳು ಮುಂದಿನ ಕೆಲಸದ ದಿನದಂದು ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ಪಕ್ಕಗೊಳ್ಳುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಆರಂಭಿಕ ಠೇವಣಿ ಬುಕಿಂಗ್ ದರದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕರು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದಿನ / ದಿನಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಳಿಸುತ್ತಾರೆ.

ಠೇವಣಿ ಇಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಗ್ರಾಹಕರು ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ಮುಚ್ಚುವ ಅಥವಾ ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮುಂದಿನ ಅವಧಿಗೆ ಠೇವಣಿ ನವೀಕರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದು.

ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿ ಸೂಚನೆಗಳ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ, ವೈಯಕ್ತಿಕ / ಎಚ್.ಎಫ್ / ಟ್ರಸ್ಟ್ / ಸೊಸೈಟಿಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಡಿಬಿಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇಂಡಿಯಾ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿಯ ದಿನಾಂಕದ ಬಗ್ಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತದೆ. ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೂಲ ಠೇವಣಿಯ ಅದೇ ಅವಧಿಗೆ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಡ್ಡಿದರದಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಇತರರಿಗೆ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ರಾಹಕರ ಉಳಿತಾಯ / ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗೆ ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿ ಆದಾಯದೊಂದಿಗೆ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಗ್ರಾಹಕರು ನಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಉಳಿತಾಯ / ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಮುಂದಿನ ಸೂಚನೆಗಳವರೆಗೆ ನಾವು ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿ ಆದಾಯವನ್ನು ನಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಅವಧಿ ಮೀರಿದ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಂದ ನಿಯಂತ್ರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೊಂದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅವಧಿಯ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಪಾವತಿಸಿದ / ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಒಟ್ಟು ಬಡ್ಡಿಯು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀರಿದರೆ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಸಿಬಿಡಿಟಿ (ನೇರ ತೆರಿಗೆಯ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಮಂಡಳಿ) ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಮೂಲದಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸುವ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊಂದಿದೆ. ತ್ರೈಮಾಸಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿದ ತೆರಿಗೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತೆರಿಗೆ ಕಡಿತ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು (ಟಿಡಿಎಸ್ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ) ನೀಡುತ್ತದೆ. ಠೇವಣಿದಾರನು, ಟಿಡಿಎಸ್ ಸಿ ಯಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹನಾಗಿದ್ದರೆ, ಪ್ರತಿ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ನಮೂನೆ 15 ಜಿ / ಎಚ್ ನಲ್ಲಿ ಘೋಷಣೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ. ನಿಬಂಧನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಟಿಡಿಎಸ್ ದರಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ.

**FCNR(B) ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಬಡ್ಡಿ ಪಾವತಿ:**

(ಎ) ಈ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾದ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು 360 ದಿನಗಳಿಂದ ಒಂದು ವರ್ಷದವರೆಗೆ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ.

(ಬಿ) ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ತಲಾ 180 ದಿನಗಳ ಮಧ್ಯಂತರಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಂತರ ಉಳಿದ ನೈಜ ದಿನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಪರಂತು, ಕಂಪೌಂಡಿಂಗ್ ಪರಿಣಾಮದೊಂದಿಗೆ ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿಯ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಆಯ್ಕೆಯು ಠೇವಣಿದಾರನಿಗೆ ಸೇರಿದ್ದು.

ಖಾಯಂ ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕಾಗಿ ಭಾರತಕ್ಕೆ ಹಿಂದಿರುಗುವ ಭಾರತೀಯ ಪ್ರಜೆ/ಮೂಲದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಎಫ್.ಸಿ.ಎನ್.ಆರ್(ಬಿ) ಠೇವಣಿಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಒಪ್ಪಂದದ ಬಡ್ಡಿ ದರದಲ್ಲಿ ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿವರೆಗೆ ಮುಂದುವರಿಯತಕ್ಕದ್ದು.:

- a) ಎಫ್ ಸಿಎನ್ಆರ್ (ಬಿ) ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಬಡ್ಡಿದರವು ಮುಂದುವರಿಯುತ್ತದೆ.
- b) ಅಂತಹ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಖಾತೆದಾರನು ಭಾರತಕ್ಕೆ ಮರಳಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ನಿವಾಸಿ ಠೇವಣಿಗಳೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

- c) ಅಂತಹ ಎಫ್ ಸಿ ಎನ್ ಆರ್ (ಬಿ) ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಹಿಂಪಡೆಯುವುದು ಯೋಜನೆಯ ದಂಡನಾತ್ಮಕ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
- d) ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿಯ ನಂತರ ಎಫ್ ಸಿಎನ್ಆರ್ (ಬಿ) ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಖಾತೆದಾರರ ಆಯ್ಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ನಿವಾಸಿ ರೂಪಾಯಿ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆ ಅಥವಾ ಆರ್ಎಫ್ಐ ಖಾತೆಯಾಗಿ (ಅರ್ಹವಾಗಿದ್ದರೆ) ಪರಿವರ್ತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಎಫ್ ಸಿ ಎನ್ ಆರ್ (ಬಿ) ಠೇವಣಿಗಳ ನವೀಕರಣದ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರವನ್ನು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

**4. ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಅಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಹಿಂಪಡೆಯುವುದು** - ತನ್ನ ವಿವೇಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಅನುಮತಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಉಳಿತಾಯ/ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾದ ವಿಶೇಷ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದರೆ ಮಾತ್ರ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಮಯ ಠೇವಣಿಗಳ ಭಾಗಶಃ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಗೆ ಅನುಮತಿಸುತ್ತದೆ.

ಅಕಾಲಿಕ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಗೆ ಅನುಮತಿಸಿದರೆ, ಠೇವಣಿಯ ಮೇಲೆ ಅನ್ವಯಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿ ಮತ್ತು ದಂಡದ ಪಾವತಿಯನ್ನು ಆರ್ಬಿಐ ವಿಧಿಸಿದ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೊರಡಿಸಿದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅನುಮತಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನವೀಕರಿಸಬಹುದು.

ಬ್ಯಾಂಕ್, ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿದಾರರ ಲಿಖಿತ / ಆನ್ಲೈನ್ ವಿನಂತಿಯ ಮೇರೆಗೆ, ತನ್ನ ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿಯ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ನಿವಾಸಿ / ಎನ್ ಆರ್ ಓ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳು ಮತ್ತು ಎನ್ ಆರ್ ಇ / ಎಫ್ ಸಿ ಎನ್ ಆರ್ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಅನುಮತಿಸುತ್ತದೆ.

- ಅಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಂಡ ರೆಸಿಡೆಂಟ್ / ಎನ್ ಆರ್ ಓ ಟರ್ಮ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್‌ಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಅಂತಹ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅವಧಿಗೆ, ಅಂತಹ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಇರಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ದರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದದ ದರದಲ್ಲಿ, ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ, ಅದು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳ ಕಡಿತಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಅಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಹಿಂಪಡೆಯಲಾದ ಎನ್ ಆರ್ ಇ / ಎಫ್ ಸಿ ಎನ್ ಆರ್ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಒಂದು ವರ್ಷದ ನಂತರ ಅಕಾಲಿಕ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಯನ್ನು ಮಾಡಿದರೆ ಮಾತ್ರ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಅಂತಹ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅವಧಿಗೆ, ಅಂತಹ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಇಡುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ದರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಒಪ್ಪಂದದ ದರದಲ್ಲಿ, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ, ಅದು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಧರಿಸಿದ ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳ ಕಡಿತಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
- ಎಫ್.ಸಿ.ಎನ್.ಆರ್. ಗಾಗಿ, ಅಕಾಲಿಕ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಯಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ವಿನಿಮಯ ನಷ್ಟವನ್ನು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ಭರಿಸಬೇಕು.
- ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಅಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಂಡರೆ / ಠೇವಣಿ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದ 7 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಮುಚ್ಚಿದರೆ ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಈ ದಂಡ ಶುಲ್ಕದ ರಚನೆಯು (ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತೆ) ಇದಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ:

- ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮತ್ತು ವೈಯಕ್ತಿಕವಲ್ಲದ ಠೇವಣಿಗಳು
- ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತದ ಎಫ್.ಸಿ.ಎನ್.ಆರ್. ಠೇವಣಿಗಳು.

ದಂಡ ಶುಲ್ಕದ ರಚನೆ ಮತ್ತು ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಯು ಕಂಟ್ರಿ ಮ್ಯಾನೇಜ್‌ಮೆಂಟ್ ಕಮಿಟಿ / ALCO ನ ಅನುಮೋದನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ರೆಸಿಡೆಂಟ್ ಫಾರಿನ್ ಕರೆನ್ಸಿ (ಆರ್ ಎಫ್ ಸಿ) ಖಾತೆಗೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಲು ಎನ್‌ಆರ್‌ಇ ಅವಧಿಯ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು (ಎಫ್ ಸಿ ಎನ್ ಆರ್ ಸೇರಿದಂತೆ) ಅಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಂಡರೆ, ಅಕಾಲಿಕ ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಯಾವುದೇ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

ಎಫ್.ಸಿ.ಎನ್.ಆರ್. ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಅಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ವಿವೇಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ ಸ್ಟ್ಯಾಪ್ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು. ಒಂದುವೇಳೆ ಈಗಾಗಲೇ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿಯು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದುದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿದ್ದರೆ, ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಠೇವಣಿಯ ಆದಾಯದಿಂದ ವಸೂಲು ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಎನ್ ಆರ್ ಇ / ಎಫ್ ಎನ್ ಸಿ ಆರ್ ಠೇವಣಿಗಳು ಠೇವಣಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅಥವಾ ಅದರ ನವೀಕರಣದಿಂದ 1 (ಒಂದು) ವರ್ಷದ ಮುಕ್ತಾಯಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಅಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಂಡರೆ ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ವಿವೇಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ, ಠೇವಣಿ ಇಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು, ಘಟಕಗಳು ಮತ್ತು ಹಿಂದೂ ಅವಿಭಜಿತ ಕುಟುಂಬಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ದೊಡ್ಡ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು (2 ಕೋಟಿ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ) ಅಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಅನುಮತಿಸಬಹುದು.

ಅಂತಹ ದಂಡ ಶುಲ್ಕಗಳ ಮನ್ನಾವು ಅಗತ್ಯ ಅನುಮೋದನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ

ಮರಣಹೊಂದಿದ ಠೇವಣಿದಾರರು ಅಥವಾ ಜಂಟಿ ಖಾತೆದಾರರ ಕೋರಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಯ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವಿಭಜಿಸಿದರೆ, ಠೇವಣಿಯ ಅವಧಿ ಮತ್ತು ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತವು ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಒಳಗಾಗದಿದ್ದರೆ ಅವಧಿ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಯಾವುದೇ ದಂಡವನ್ನು ವಿಧಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

## 5. ತೆರಿಗೆ ಉಳಿಸುವ ಠೇವಣಿಗಳು

- ಯಾವುದೇ ಮುಖಬೆಲೆಯ ಟರ್ಮ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ರಸೀದಿಯ ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿ ಅವಧಿಯು ರಸೀದಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ಐದು ವರ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ.
- ಯಾವುದೇ ಟರ್ಮ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಅನ್ನು ಅದರ ಸ್ವೀಕೃತಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ನಗದೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ
- ಯಾವುದೇ ಟರ್ಮ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಅನ್ನು ಅದರ ಸ್ವೀಕೃತಿಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಐದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ನಗದೀಕರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ

ಆದಾಗ್ಯೂ, ಜಂಟಿ ಹಿಡುವಳಿದಾರ ಮಾದರಿಯ ಠೇವಣಿಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಠೇವಣಿಯ ಮೊದಲ ಹಿಡುವಳಿದಾರನ ಮರಣದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಠೇವಣಿಯ ಇತರ ಹಿಡುವಳಿದಾರನು ಶಾಖೆಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅದರ ಮೆಚ್ಯೂರಿಟಿಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಅವಧಿಯ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ನಗದೀಕರಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ, ಇದು ಠೇವಣಿಯ ಮೊದಲ ಹಿಡುವಳಿದಾರನ ಮರಣದ ಪುರಾವೆಯಿಂದ ಬೆಂಬಲಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

**6. ಅಪ್ರಾಪ್ತರ ಖಾತೆ** - ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಸಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ನೈಸರ್ಗಿಕ ಅಥವಾ ಕಾನೂನುಬದ್ಧವಾಗಿ ನೇಮಕಗೊಂಡ ಪೋಷಕರು ತೆರೆಯಬಹುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು.

10 ವರ್ಷ ತುಂಬಿದ ಮತ್ತು ಓದಲು ಮತ್ತು ಬರೆಯಲು ಸಮರ್ಥರಾಗಿರುವ ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಕರು, ಅವರು ಬಯಸಿದರೆ, ಸ್ವತಂತ್ರವಾಗಿ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಅನುಮತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ಆದರೆ ಯಾವುದೇ ಚೆಕ್-ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ವಿತರಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ನೆಟ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ (ಹಣಕಾಸುಯೇತರ ವಹಿವಾಟುಗಳು) ಮತ್ತು ಎಟಿಎಂ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಡೆಬಿಟ್ ಕಾರ್ಡ್ (ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ, ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಮಿನಿ ಸ್ಟೇಟ್ ಮೆಂಟ್) ಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಬಹುದು. ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಕರಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಓವರ್ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಅಥವಾ ಸಾಲಗಳು / ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ನೈಸರ್ಗಿಕ ಪೋಷಕರೊಂದಿಗೆ ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಕರು / ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಕರ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿನ ರೇವಣಿಗಳು ಸರ್ಕಾರ / ಆರ್ಬಿಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿರ್ಬಂಧಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತವೆ.

ಆದಾಗ್ಯೂ, ಅಲ್ಪ ಸಂಖ್ಯಾತತ್ವವನ್ನು ಸಾಧಿಸಿದ ನಂತರ, ಪೋಷಕರು ಮತ್ತು ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಕರು ಹತ್ತಿರದ ಶಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಲು ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯ ಐಡಿ ದಾಖಲೆಗಳು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಇತ್ತೀಚಿನ ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ಮತ್ತು ಸಣ್ಣ ಖಾತೆಯನ್ನು ಪರಿವರ್ತಿಸಲು ಮಾದರಿ ಸಹಿಯೊಂದಿಗೆ ಒದಗಿಸುತ್ತಾರೆ. ಮೇಲಿನವುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸದೇ ಇರುವುದು ಅಂತಹ ಸಣ್ಣ ಖಾತೆಗಳ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯ ಮೇಲೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ವಿವೇಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ವರ್ತಿಸಲು ಕಾರಣವಾಗಬಹುದು ಎಂಬುದನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ಗಮನಿಸಬೇಕು.

ಪೋಷಕರಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಲ್ಪಡುವ ಅಪ್ರಾಪ್ತರ ಖಾತೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಕನು ವಯಸ್ಕನ ಅಧಿಕಾರ ಪಡೆದ ನಂತರ ಖಾತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಪೋಷಕರ ಹಕ್ಕು ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ಖಾತೆಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಶಿಲ್ಕುವನ್ನು ಬಹುಮತವನ್ನು ಸಾಧಿಸಿದ ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಕನ ವಿಶೇಷ ಆಸ್ತಿ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ; ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಔಪಚಾರಿಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಖಾತೆಯಿಂದ ಮತ್ತಷ್ಟು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಯನ್ನು ಹಿಂದಿನ ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಕರಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವುದು.

**7. ಅನಕ್ಷರಸ್ಥ/ ದೃಷ್ಟಿ ವಿಕಲಚೇತನ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಖಾತೆ** - ಅನಕ್ಷರಸ್ಥ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇತರ ರೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಬಹುದು. ರೇವಣಿದಾರನಿಗೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಿಳಿದಿರುವ ಒಬ್ಬ ಸಾಕ್ಷಿದಾರನೊಂದಿಗೆ ಅವನು / ಅವಳು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಬಂದರೆ ಅಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಬಹುದು. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ, ಅಂತಹ ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಚೆಕ್ ಬುಕ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ರೇವಣಿ ಮೊತ್ತ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯುವ / ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಖಾತೆದಾರನು ತನ್ನ ಹೆಬ್ಬರಳಿನ ಗುರುತನ್ನು ಅಥವಾ ಗುರುತನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಉಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಅಂಟಿಸಬೇಕು, ಅವರು ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಗುರುತನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು.

ಅನಕ್ಷರಸ್ಥ / ಅಂಧ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಖಾತೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಯ ವಿವರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ಔಪಚಾರಿಕತೆಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಯಾವುದೇ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಹೊರತೆಗೆಯಲು ಅನುಮತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ನಿಯಮಕ್ಕೆ ವಿನಾಯಿತಿ ನೀಡುವ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಮತ್ತು ಛಾಯಾಚಿತ್ರ ಮತ್ತು ಇತರ ದಾಖಲೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವ ನಮೂನೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿಯನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಬಹುದು.

## 8. ಹಳೆಯ ಮತ್ತು ಅಸಮರ್ಥ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಅಥವಾ ಸ್ವಲೀನತೆ, ಸೆರೆಬ್ರಲ್ ಪಾಲ್ಸಿ, ಮಾನಸಿಕ ಕುಂಠಿತ, ಮಾನಸಿಕ ಅಸ್ವಸ್ಥತೆ ಮತ್ತು ಮಾನಸಿಕ ಅಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳಿಂದ ನಿಷ್ಕ್ರಿಯಗೊಂಡ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿಂದ ಖಾತೆಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ -

**8.1 ಅನಾರೋಗ್ಯ ಪೀಡಿತ / ವೃದ್ಧರು / ಅಶಕ್ತ ಪಿಂಚಣಿಯೇತರ ಖಾತೆದಾರರಿಗೆ ಸೌಲಭ್ಯ** - ಅನಾರೋಗ್ಯ ಪೀಡಿತ / ವಯಸ್ಸಾದ / ಅಶಕ್ತ ಖಾತೆದಾರರ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವರ್ಗಗಳಲ್ಲಿ ಬರುತ್ತವೆ:

- ಚೆಕ್ಗೆ ಸಹಿ ಮಾಡಲು ತುಂಬಾ ಅನಾರೋಗ್ಯದಿಂದ ಬಳಲುತ್ತಿರುವ ಖಾತೆದಾರನು / ತನ್ನ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯಿಂದ ಹಣವನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಹಾಜರಾಗಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ ಆದರೆ ಚೆಕ್ / ಹಿಂಪಡೆಯುವ ಫಾರ್ಮ್‌ನಲ್ಲಿ ಅವನ/ಅವಳ ಹೆಬ್ಬರಳಿನ ಗುರುತನ್ನು ಹಾಕಬಹುದು;
- ಖಾತೆದಾರನು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಇರಲು ಅಸಮರ್ಥನಾಗಿರುವುದಲ್ಲದೆ, ಕೆಲವು ದೈಹಿಕ ಅಸಮರ್ಥತೆಯ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಚೆಕ್ / ವಿತ್ ಡ್ರಾವಲ್ ಫಾರ್ಮ್ ಮೇಲೆ ಅವನ / ಅವಳ ಹೆಬ್ಬರಳಿನ ಗುರುತನ್ನು ಸಹ ಹಾಕಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

**8.2 ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ** - ಹಳೆಯ / ಅನಾರೋಗ್ಯ ಪೀಡಿತ ಖಾತೆದಾರರು ತಮ್ಮ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅನುವು ಮಾಡಿಕೊಡುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ, ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಬಹುದು:-

- ಅನಾರೋಗ್ಯ ಪೀಡಿತ / ವಯಸ್ಸಾದ / ಅಶಕ್ತ ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಬ್ಬರಳು ಅಥವಾ ಕಾಲ್ಪರಳಿನ ಗುರುತನ್ನು ಪಡೆದಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ತಿಳಿದಿರುವ ಇಬ್ಬರು ಸ್ವತಂತ್ರ ಸಾಕ್ಷಿಗಳು ಗುರುತಿಸಬೇಕು, ಅವರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರಬೇಕು.
- ಗ್ರಾಹಕರು ತಮ್ಮ ಹೆಬ್ಬರಳಿನ ಗುರುತನ್ನು ಸಹ ಹಾಕಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದರೆ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಭೌತಿಕವಾಗಿ ಹಾಜರಿರಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿದ್ದರೆ, ಚೆಕ್ / ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ ನಮೂನೆಯ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಗುರುತನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು, ಅದನ್ನು ಇಬ್ಬರು ಸ್ವತಂತ್ರ ಸಾಕ್ಷಿಗಳು ಗುರುತಿಸಬೇಕು, ಅವರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿರಬೇಕು.
- ಚೆಕ್ / ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ನಮೂನೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಯಾರು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಸೂಚಿಸಲು ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ಕೇಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಆ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಇಬ್ಬರು ಸ್ವತಂತ್ರ ಸಾಕ್ಷಿಗಳು ಗುರುತಿಸಬೇಕು. ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಹಣವನ್ನು ಡ್ರಾ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ತನ್ನ ಸಹಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ನೀಡಲು ಕೇಳಬೇಕು.

**8.3** ಆಟಿಸಂ, ಸೆರೆಬ್ರಲ್ ಪಾಲ್ಸಿ, ಬುದ್ಧಿಮಾಂದ್ಯತೆ, ಮಾನಸಿಕ ಅಸ್ವಸ್ಥತೆ ಮತ್ತು ಮಾನಸಿಕ ಅಂಗವೈಕಲ್ಯಗಳಿಂದಾಗಿ ಅಶಕ್ತರಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯುವ / ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ, ಮಾನಸಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಕಾಯ್ದೆ, 1987 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು / ಅಥವಾ ಆಟಿಸಂ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಕಲ್ಯಾಣದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಪ್ರಕಾರ ಜಿಲ್ಲಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಕಲೆಕ್ಟರ್ ಗಳು ನೀಡಿದ ಆದೇಶಗಳು / ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಸೆರೆಬ್ರಲ್ ಪಾಲ್ಸಿ, ಬುದ್ಧಿಮಾಂದ್ಯತೆ ಮತ್ತು ಬಹು ಅಂಗವೈಕಲ್ಯ ಕಾಯ್ದೆ, 1999 ಅಂಗವಿಕಲ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಆರೈಕೆ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿಯ ಆರೈಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿಕಲಚೇತನ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸ್ಥಳೀಯ ಮಟ್ಟದ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಪಾಲಕರನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು.

## 9. ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳು

**9.1 ಹಿಡುವಳಿದಾರರ ಸೇರ್ಪಡೆ / ಅಳಿಸುವಿಕೆ** - ಎಲ್ಲಾ ಜಂಟಿ ಖಾತೆದಾರರ ವಿನಂತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಜಂಟಿ ಖಾತೆದಾರರ ಹೆಸರು/ಗಳ ಸೇರ್ಪಡೆ ಅಥವಾ ಅಳಿಸುವಿಕೆಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡಬಹುದು, ಸಂದರ್ಭಗಳು ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಒಬ್ಬ ವೈಯಕ್ತಿಕ ರೇವಣಿದಾರನು ಜಂಟಿ ಖಾತೆದಾರನಾಗಿ ಇನ್ನೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೆಸರನ್ನು ಸೇರಿಸಲು ಅನುಮತಿಸಬಹುದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಮೂಲ ಖಾತೆದಾರರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರ ಹೆಸರನ್ನು ಹೆಸರು(ಗಳ) ಸೇರ್ಪಡೆ / ಅಳಿಸಿದ ನಂತರ ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

**9.2 ಆದೇಶ** - ರೇವಣಿದಾರನ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿನಂತಿಯ ಮೇರೆಗೆ, ತನ್ನ ಪರವಾಗಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಇನ್ನೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಗ್ರಾಹಕನು ನೀಡಿದ ಖಾತೆಯ ಆಪರೇಟಿಂಗ್ ಆದೇಶವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೋಂದಾಯಿಸಬಹುದು.

**9.3 ಕನಿಷ್ಠ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ / ಸೇವಾ ಶುಲ್ಕಗಳು** - ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ, ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿ ರೇವಣಿ ಖಾತೆಯಂತಹ ರೇವಣಿ ಉತ್ಪನ್ನಗಳಿಗೆ, ಅಂತಹ ಖಾತೆಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸುವ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಭಾಗವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ಕೆಲವು ಕನಿಷ್ಠ ಶಿಲ್ಕುಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದು. ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಅನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ವಿಫಲವಾದರೆ, ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ನಿಯಂತ್ರಕ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಶುಲ್ಕಗಳ ಲೆವಿಯನ್ನು ಆಕರ್ಷಿಸುತ್ತದೆ. ಯಾವುದೇ ಖಾತೆಯ ಮೇಲೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಧಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ, ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಬಂಧಗಳನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು. ಅಂತೆಯೇ, ಚೆಕ್ ಪುಸ್ತಕಗಳು, ಖಾತೆಗಳ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಹೇಳಿಕೆ, ನಕಲಿ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕ, ಫೋಲಿಯೊ ಶುಲ್ಕಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ವಿತರಣೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಬಹುದು. ಖಾತೆಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಒದಗಿಸಲಾದ ವಿವಿಧ ಸೇವೆಗಳ ಶುಲ್ಕಗಳ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ವಿವರಗಳನ್ನು ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯುವಾಗ ಸಂಭಾವ್ಯ ರೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಶುಲ್ಕಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬದಲಾಗಬಹುದು ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವೇಚನೆಯ ಮೇರೆಗೆ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ಅಥವಾ ಇತರ ಸಂವಹನ ಮಾರ್ಗಗಳ ಮೂಲಕ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುತ್ತದೆ.

**9.4 ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯುವಿಕೆಯ ಮೇಲೆ ಟಿಡಿಎಸ್** - ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಸಿಬಿಡಿಟಿ (ನೇರ ತೆರಿಗೆ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಮಂಡಳಿ) ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯ ಸೆಕ್ಷನ್ 194 ಎನ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಟಿಡಿಎಸ್ (ಮೂಲದಲ್ಲಿ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಿದ ತೆರಿಗೆ) ಉಳಿತಾಯ / ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆಯಿಂದ ನಗದು ಹಿಂಪಡೆಯಲು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ.

**9.5 ಮೌಲ್ಯದ ಡೇಟಿಂಗ್** - ಹೊಸ/ನವೀಕರಣ ರೇವಣಿಗಳ ಮೌಲ್ಯ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮತ್ತು ಅನುಮೋದನೆಯ ಮ್ಯಾಟ್ರಿಕ್ಸ್ ಪ್ರಕಾರ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಅಭ್ಯಾಸವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಬೇಕು.

**10. ತೆರಿಗೆಗಳ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ** - ಯಾವುದೇ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಅಥವಾ ಕಾನೂನು ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಜಾರಿಗೆ ತರಬಹುದಾದ ಅದೇ ಸ್ವರೂಪದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ತೆರಿಗೆಗೆ ಗ್ರಾಹಕರು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಅಂತಹ ತೆರಿಗೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಮತ್ತು ಪಾವತಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಕಾನೂನಿನ ಪ್ರಕಾರ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ, ಅಂತಹ ಪಾವತಿಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಗ್ರಾಹಕರು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ನಷ್ಟ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾರೆ.

**11. ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಸೌಲಭ್ಯ** - ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ತೆರೆದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ರೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಸೌಲಭ್ಯವು ಲಭ್ಯವಿದೆ. ನಾಮನಿರ್ದೇಶನವು ಏಕೈಕ ಮಾಲೀಕತ್ವದ ಕಾಳಜಿಯ ಖಾತೆಗೆ ಸಹ ಲಭ್ಯವಿದೆ. ಪ್ರತಿ ಖಾತೆಗೆ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಪರವಾಗಿ ಮಾತ್ರ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು. ಒಮ್ಮೆ ಮಾಡಿದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಖಾತೆದಾರನು ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ರದ್ದುಗೊಳಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು. ಎಲ್ಲಾ ಖಾತೆದಾರರ ಒಪ್ಪಿಗೆಯಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು

ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದು. ಹೆಚ್ಚಿನ ಗುರುತನ್ನು ಇಬ್ಬರು ಸಾಕ್ಷಿಗಳು ದೃಢೀಕರಿಸಬೇಕು. ಸಹಿಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲ. ಒಬ್ಬ ಪಾಲಕನನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಸಿನ ಪರವಾಗಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನವನ್ನು ಸಹ ಮಾಡಬಹುದು. ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿದಾರರು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕೆಂದು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡುತ್ತದೆ. ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತನು, ಠೇವಣಿದಾರನ ಮರಣದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ವಾರಸುದಾರರ ಧರ್ಮದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಬಾಕಿಯನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಾನೆ. ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಎಲ್ಲಾ ಠೇವಣಿದಾರರ ಮರಣದ ನಂತರವೇ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತನ ಹಕ್ಕು ಉದ್ಭವಿಸುತ್ತದೆ.

ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯುವಾಗ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಸೌಲಭ್ಯದ ಪ್ರಯೋಜನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹೌದು ಅಥವಾ ಇಲ್ಲ ಎಂಬ ನಾಮಿನಿ ಆಯ್ಕೆ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು FD ಸಲಹೆಗಳು, ಹೇಳಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಗಳಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ಗ್ರಾಹಕರು ಎಫ್ಡಿ ಸಲಹೆಗಳು, ಹೇಳಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಪಾಸ್ಪುಕ್ಗಳ ಮೇಲೆ ಮುದ್ರಿಸಲಾದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ಹೆಸರನ್ನು ಸಹ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ.

**12. ಅಕೌಂಟ್ ಸ್ಟೇಟ್ಮೆಂಟ್ ಮತ್ತು ಪಾಸ್ ಬುಕ್** - ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಮತ್ತು ಚಾಲ್ತಿ ಖಾತೆ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮಾಸಿಕವಾಗಿ 12. ಅಕೌಂಟ್ ಸ್ಟೇಟ್ಮೆಂಟ್ ಅನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಇದನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಖಾತೆಯ ಹೇಳಿಕೆಯು ಆ ಅಧಿಯಲ್ಲಿ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಮಾಸಿಕವಾಗಿ, ಉಚಿತವಾಗಿ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಗ್ರಾಹಕರು ಹಾಗೆ ಬಯಸಿದರೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಉಳಿತಾಯ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆದಾರರಿಗೆ ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಅನ್ನು ನೀಡಬಹುದು. ಪಾಸ್ ಬುಕ್ ಅನ್ನು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ನವೀಕರಿಸುವುದು, ಖಾತೆಯ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಪ್ ಡೇಟ್ ಆಗಿರುವುದು ಗ್ರಾಹಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ.

**13. ಖಾತೆ ವರ್ಗಾವಣೆ** - ದೇಶಾದ್ಯಂತ ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಯಿಂದ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಗ್ರಾಹಕರು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅವನು / ಅವಳು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನ ಯಾವುದೇ ಶಾಖೆಗಳು ಅಥವಾ ಸೇವಾ ಘಟಕಗಳಿಂದ ಖಾತೆಯ ವರ್ಗಾವಣೆಯ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು.

**14. ಮೃತ / ಕಾಣೆಯಾದ ವ್ಯಕ್ತಿ ಖಾತೆ ನಿರ್ವಹಣೆ** - ಆರ್ ಬಿ ಐ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ, ಮೃತ ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕ್ಲೇಮುಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥವನ್ನು ಸಾಧ್ಯವಾದಷ್ಟು ಸರಳೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ. ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ಕ್ಲೇಮ್ ನೀತಿಯ ಡಿ ಬಿ ಎಸ್ ಸೆಟಲ್ ಮೆಂಟ್ ಅನ್ನು ನೋಡಿ.

**15. ಕಾಣೆಯಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕ್ಲೇಮುಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥ** - ಕಾಣೆಯಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕ್ಲೇಮುಗಳ ಇತ್ಯರ್ಥಕ್ಕಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ, ಅದನ್ನು ಭಾರತೀಯ ಸಾಕ್ಷ್ಯ ಅಧಿನಿಯಮ, 1872 ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 107/108 ರ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಂದ ನಿಯಂತ್ರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕಾಯ್ದೆಯ ಪ್ರಕಾರ, ಅವನು / ಅವಳು ಕಾಣೆಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಏಳು ವರ್ಷಗಳ ನಂತರ ಮಾತ್ರ ಸಾವಿನ ಉಹೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಬಹುದು. ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ಡಿ ಬಿ ಎಸ್ ಸೆಟಲ್ ಮೆಂಟ್ ಮತ್ತು ಕ್ಲೇಮ್ ಪಾಲಿಸಿಯನ್ನು ನೋಡಿ.

**16. ಕ್ಲೇಮ್ ಮಾಡದ ಠೇವಣಿಗಳು** - ಕೊನೆಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಅಥವಾ ಎಫ್ಡಿ ಮತ್ತು ಫಂಡ್‌ಗಳ ಮುಕ್ತಾಯ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 10 ವರ್ಷ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಖಾತೆಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ಗ್ರಾಹಕ ಪ್ರೇರಿತ



ವಹಿವಾಟುಗಳಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಖಾತೆಯನ್ನು (SB/CA/FD/PPI) ಕ್ಲೈಮ್ ಮಾಡದ ರೇವಣಿ ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯಿದೆ, 1949 ರ ಸೆಕ್ಷನ್ 26A ನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ರೇವಣಿದಾರರ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಜಾಗೃತಿ ನಿಧಿಗೆ (DEAF ಫಂಡ್) 10 ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಯ ಮುಕ್ತಾಯದಿಂದ 3 ತಿಂಗಳ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

**16.1 ರೆಕಾರ್ಡ್ ಕೀಪಿಂಗ್ ಮತ್ತು ನಿಯತಕಾಲಿಕ ವಿಮರ್ಶೆ** - ನಿಧಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಂದು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಏಕಕಾಲಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಗ್ರಾಹಕ-ವಾರು ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು, ಇದರಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ನವೀಕೃತ ಬಡ್ಡಿಯ ಪಾವತಿಯೂ ಸೇರಿದೆ. ಬಡ್ಡಿರಹಿತ ರೇವಣಿಗಳು ಮತ್ತು ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾದ ಇತರ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಲಾದ ಗ್ರಾಹಕ-ವಾರು ವಿವರಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನೊಂದಿಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು. ಬ್ಯಾಂಕುಗಳ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಆರ್ಬಿಐಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಮಾಸಿಕ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ರಿಟರ್ನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಬ್ಯಾಂಕಿನಿಂದ ರಿಟರ್ನ್‌ಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಏಕಕಾಲಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಬೇಕು. ಮೇಲಿನ ರಿಟರ್ನ್ ಗಳನ್ನು ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಸಹ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಂದ ಪಡೆಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಆರ್ ಬಿಐಗೆ ಕಳುಹಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ರಿಟರ್ನ್ ಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದೆ ಎಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

**16.2 ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ** - ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕಾಯ್ದೆ, 1949 ರ ಡಿಪಾಸಿಟರ್ ಎಜುಕೇಶನ್ ಅಂಡ್ ಅವೇರ್ನೆಸ್ ಫಂಡ್ ಸ್ಕೀಮ್, 2014 - ಸೆಕ್ಷನ್ 26 ಎ ಬಗ್ಗೆ ಆರ್ ಬಿ ಐ ಸುತ್ತೋಲೆಯ ಪ್ರಕಾರ, ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳು ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗೆ ಕ್ಲೈಮ್ ಮಾಡದ ರೇವಣಿಗಳು / ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಖಾತೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ನಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬೇಕು. ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕುಂದುಕೊರತೆ ನಿವಾರಣಾ ನೀತಿಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದೆ, ಇದು ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ದೂರುಗಳ ತ್ವರಿತ ಪರಿಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ಎಸ್ಕಲೇಶನ್ ಮ್ಯಾಟ್ರಿಕ್ಸ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಅಖಿಲ ಭಾರತ ಶಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿದೆ.

**16.3 ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಕ್ಲೈಮ್** - ಖಾತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಶಾಖೆಯನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು. ರೇವಣಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೊತ್ತದ ಅರ್ಜಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ದಾಖಲೆ ಪುರಾವೆ, ಮಾನ್ಯ ಐಡಿ ಪುರಾವೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿ / ನಾಮಿನಿಯಿಂದ ಕ್ಲೈಮ್ - ರೇವಣಿದಾರರ ಮರಣ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾನೂನು ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ಉತ್ತರಾಧಿಕಾರಿ / ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು. ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮೃತರ ಕ್ಲೈಮ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಬೇಕು. ಅನ್ವಯವಾಗುವಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ರಾಹಕ/ರೇವಣಿದಾರನಿಗೆ ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ಮರುಪಾವತಿ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ರೇವಣಿದಾರನಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ ಸಮಾನ ಮೊತ್ತಕ್ಕಾಗಿ ನಿಧಿಯಿಂದ ಕ್ಲೈಮ್ ಫಾರ್ಮ್ ಮರುಪಾವತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತದೆ. ಗ್ರಾಹಕರು ಇತ್ತೀಚಿನ ಕೆವೈಸಿ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗೆ (ಫೋಟೋ ಅಂಟಿಸಿದ ಸಿಐಎಫ್, ಐಡಿ ಪೂಫ್ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ ಪುರಾವೆ) ಬೇಸ್ ಬ್ರಾಂಚ್ ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಖಾತೆಯನ್ನು ಮತ್ತೆ ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸಲು ವಿನಂತಿಸಬಹುದು.

## 17. ಇತರ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಸೇವೆಗಳು

**17.1 ಪಾವತಿ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಿ** - ರೇವಣಿದಾರರು ನೀಡಿದ ಚೆಕ್‌ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪಾವತಿಯನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸುವ ಸೂಚನೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಸ್ವೀಕರಿಸುತ್ತದೆ. ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

## 18. ಖಾತೆಗಳ ಮುಚ್ಚುವಿಕೆ

**18.1** ಠೇವಣಿದಾರನ ಲಿಖಿತ ವಿನಂತಿಯ ಢೇರೆಗೆ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಢುಚ್ಚಬಹುದು. ಅಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಜಂಟಿ ಸಹಿದಾರರ ಕೋರಿಕೆಯ ಢೇರೆಗೆ ಢಾತ್ರ ಜಂಟಿ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಢುಚ್ಚಬಹುದು.

**18.2** ಸಾಕಷ್ಟು ಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ಢೂಲಕ ಕರೆಂಟ್, ಸೇವಿಂಗ್ಸ್ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಡಿಢ್ಯಾಂಡ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್ ಖಾತೆಯನ್ನು ಢುಚ್ಚುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ.

## **19. ಇತರ ಪ್ರಮುಖ ಢಾಹಿತಿ -**

**19.1 ಗ್ರಾಹಕ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದು** - ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯುವ ಸಢಯದಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕರು ಒದಗಿಸಿದ ಢಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಢೌಲ್ಕೀಕರಿಸುತ್ತದೆ.

ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ತಿಳಿಯದಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನಿಂದ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಅಡ್ಡ ಢಾರಾಟಕ್ಕಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಈ ಢಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಳಸುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ಢಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಳಸಲು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದರೆ, ಅದು ಖಾತೆದಾರರ ಸಢ್ಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಕಟ್ಟುನಿಟ್ಟಾಗಿ ಇರುತ್ತದೆ.

ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ವ್ಯಕ್ತವಾದ ಅಥವಾ ಸೂಚಿತ ಸಢ್ಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಢೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ಪಕ್ಷಕ್ಕೆ ಗ್ರಾಹಕರ ಖಾತೆಯ ವಿವರಗಳು/ ವಿವರಗಳನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದಿಲ್ಲ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಕೆಲವು ಅಪವಾದಗಳಿವೆ, ಅವುಗಳೆಂದರೆ ಕಾನೂನಿನ ಒತ್ತಾಯದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಢಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದು, ಅಲ್ಲಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಕರ್ತವ್ಯವಿದೆ ಢತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ.

**19.2 ಠೇವಣಿಗಳಿಗೆ ವಿಢಾ ರಕ್ಷಣೆ** - ಎಲ್ಲಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಠೇವಣಿಗಳು ಕೆಲವು ಢಿತಿಗಳು ಢತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಠೇವಣಿ ವಿಢೆ ಢತ್ತು ಕ್ರೆಡಿಟ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿ ಕಾರ್ಪೊರೇಷನ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ (ಡಿ ಐ ಸಿ ಜಿ ಸಿ) ನೀಡುವ ವಿಢಾ ಯೋಜನೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬರುತ್ತವೆ. ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿಢಾ ರಕ್ಷಣೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಠೇವಣಿದಾರರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಢಾಡಲಾಗುವುದು. ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ, ಗ್ರಾಹಕರು [www.dicgc.org.in](http://www.dicgc.org.in) ಲಾಗ್ ಆನ್ ಆಗಬಹುದು.

**19.3 ಢಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಗ್ರಾಹಕರ ಅಸಢರ್ಥತೆ** - ಶಾಸನಬದ್ಧ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಗ್ರಾಹಕನ ಅಸಢರ್ಥತೆಯು ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಸೂಚನೆ(ಗಳನ್ನು) ಒದಗಿಸಿದ ನಂತರ ಖಾತೆಯನ್ನು ಢುಚ್ಚಲು ಕಾರಣವಾಗಬಹುದು

**19.4 ದೂರುಗಳು ಢತ್ತು ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ಪರಿಹಾರ** - ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನೀಡಲು ಅಥವಾ ತಢ್ಮ ದೂರಿನಲ್ಲಿ ಕಳುಹಿಸಲು ಬಯಸುವ ಗ್ರಾಹಕರು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಚಾನೆಲ್ ಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು:

- ಕಸ್ತಢರ್ ಕೇರ್ ಗೆ ಕರೆ ಢಾಡಿ
- ಇ-ಢೇಲ್ ಬರೆಯಿರಿ
- ಡಿಜಿಬ್ಯಾಂಕ್ ಢೊಬೈಲ್ ಫ್ಲಾಟ್ ಫಾರ್ಮ್ ನಲ್ಲಿ ವರ್ಚುವಲ್ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್
- ನಢ್ಮ ಶಾಖೆಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ - ಸೋಢವಾರದಿಂದ ಶನಿವಾರದವರೆಗೆ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಸಢಯದಲ್ಲಿ ಭಾನುವಾರ ಢತ್ತು ಯಾವುದೇ ಬ್ಯಾಂಕ್ ರಜಾದಿನಗಳ ಜೊತೆಗೆ ಆರ್ ಬಿ ಐ ನಿರ್ದೇಶನದಂತೆ ಶಾಖೆಯನ್ನು 2 ಢತ್ತು 4 ನೇ ಶನಿವಾರ ಢುಚ್ಚಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳಿಗಾಗಿ ದಯವಿಟ್ಟು ನಢ್ಮ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ಅನ್ನು ನೋಡಿ.

ಯಾವುದೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ, ನಮ್ಮ ಸೇವಾ ಮಟ್ಟಗಳು ತಮ್ಮ ನಿರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿಲ್ಲ ಎಂದು ಗ್ರಾಹಕರು ಭಾವಿಸಿದರೆ, ಅವರು ಬ್ಯಾಂಕಿನ ವಿವರವಾದ ಕುಂದುಕೊರತೆ ನೀತಿಗಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಲಿಂಕ್ ಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಬಹುದು.

<https://www.dbs.com/in/treasures/common/redressal-of-complaints-and-grievances.page>

**19.5 ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಖಾತೆಗಳು** - ಆರ್ ಬಿ ಐ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಖಾತೆಯ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಅನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ, ಕೊನೆಯ ಗ್ರಾಹಕ ಪ್ರೇರಿತ ವಹಿವಾಟಿನ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 12 ತಿಂಗಳ ನಂತರ ಖಾತೆಯನ್ನು "ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ" ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು, ಖಾತೆಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಜಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ.

**19.6 ಸುಪ್ತ ಖಾತೆ** - RBI ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ, ಖಾತೆಯ ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಅನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ, ಕೊನೆಯ ಗ್ರಾಹಕ ಪ್ರೇರಿತ ವಹಿವಾಟಿನ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 24 ತಿಂಗಳ ನಂತರ ಖಾತೆಯನ್ನು "ಸುಪ್ತ" ಎಂದು ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಖಾತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು, ಖಾತೆಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಜಮೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ನಿವಾಸಿ ಮತ್ತು ಅನಿವಾಸಿ ಗ್ರಾಹಕರಿಗಾಗಿ ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಸಕ್ರಿಯಗೊಳಿಸುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿದೆ. ಒಂದು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚಿನ ಖಾತೆಗಳು ನಿಷ್ಕ್ರಿಯವಾಗಿರುವ ಮತ್ತು ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ಖಾತೆಯು ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಬಹು ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಕಾರಣ ದೃಢೀಕರಣ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳೊಂದಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ಪರಿಶ್ರಮದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸರಳಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯನ್ನು ಗ್ರಾಹಕರ ಅಪಾಯದ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸೂಕ್ತ ಶ್ರದ್ಧೆಯ ನಂತರ ಅನುಮತಿಸಬಹುದು. ಸೂಕ್ತ ಶ್ರದ್ಧೆ ಎಂದರೆ ವ್ಯವಹಾರದ ನೈಜತೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಸಹಿ ಮತ್ತು ಗುರುತಿನ ಪರಿಶೀಲನೆ ಇತ್ಯಾದಿ.

**19.7 ಅನಿವಾರ್ಯ ನಿರ್ಬಂಧ** - ಅನಿವಾರ್ಯ ನಿರ್ಬಂಧ ಎಂದರೆ ದೇವರ ಕೃತ್ಯಗಳು, ಪ್ರವಾಹ, ಬರ, ಭೂಕಂಪ ಅಥವಾ ಇತರ ನೈಸರ್ಗಿಕ ವಿಪತ್ತು ಅಥವಾ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ, ವಿಪತ್ತು, ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ಅಥವಾ ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ, ಭಯೋತ್ಪಾದಕ ದಾಳಿ, ಯುದ್ಧ ಅಥವಾ ಗಲಭೆಗಳು, ಪರಮಾಣು, ರಾಸಾಯನಿಕ ಅಥವಾ ಜೈವಿಕ ಮಾಲಿನ್ಯ, ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕ್ರಿಯೆ, ವಿದ್ಯುತ್ ವೈಫಲ್ಯ, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸ್ಥಗಿತ ಅಥವಾ ವಿದ್ವಂಸಕ ಕೃತ್ಯಗಳು, ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡಗಳ ಕುಸಿತ, ಬೆಂಕಿ, ಸ್ಪೋಟ ಅಥವಾ ಅಪಘಾತ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಸಮಂಜಸವಾದ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ಮೀರಿದ ಅಂತಹ ಇತರ ಕೃತ್ಯಗಳು.

ಅನಿವಾರ್ಯ ನಿರ್ಬಂಧ ಅಥವಾ ಸನ್ನಿವೇಶವು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಅಸಾಧ್ಯವಾಗಿಸುವವರೆಗೆ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯು ಅಮಾನತಿನಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಪ್ರಯತ್ನದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಫೋರ್ಸ್ ಮಜ್ಯೂರ್ ಘಟನೆಯ ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸಮಂಜಸವಾದ ಕ್ರಮ(ಗಳನ್ನು) ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಬದ್ಧವಾಗಿದೆ. ಯಾವುದೇ ಕೈಗಾರಿಕಾ ಕ್ರಮ, ವಿದ್ಯುತ್ ವೈಫಲ್ಯ, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸ್ಥಗಿತ ಅಥವಾ ವಿದ್ವಂಸಕ ಕೃತ್ಯಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ತನ್ನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಲ್ಲಿನ ವಿಳಂಬವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸಮಂಜಸವಾದ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ತನ್ನ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಅಡೆತಡೆಯಿಲ್ಲದ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಪ್ರಯತ್ನಿಸಬೇಕು.

[ಯೂನಿಟ್ ನ ಮ್ಯಾಂಡೇಟ್, ಪಾಲಿಸಿಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಟ್ಯಾಂಡರ್ಡ್ ಗಳನ್ನು ಅರ್ಥೈಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪದಗಳು, ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಪದಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ರೂಪಗಳ ವ್ಯಾಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವ ಯೂನಿಟ್ ನ ಪದಕೋಶಕ್ಕೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಿ]

GOI- Government of India (ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ)

DBIL- DBS Bank India Ltd (ಡಿಬಿಐಎಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇಂಡಿಯಾ ಲಿ)

DBL- DBS Bank Ltd (ಡಿ ಬಿ ಎಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇಂಡಿಯಾ ಲಿ)

WOS- Wholly owned subsidiary (ಸಂಪೂರ್ಣ ಸ್ವಾಮ್ಯದ ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆ)

ALCO- Asset Liability Committee (ಆಸ್ತಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಸಮಿತಿ)

DBT- Direct Benefit Transfer (ನೇರ ಲಾಭ ವರ್ಗಾವಣೆ)

PAN- Permanent Account number (ಶಾಶ್ವತ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ)

KYC- Know Your Customer (ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಿ)

FCNR Deposit- Foreign currency Non Repatriable account deposit (ವಿದೇಶಿ ಕರೆನ್ಸಿ ವಾಪಸು ಕಳುಹಿಸಲಾಗದ ಖಾತೆ ಠೇವಣಿ)

NRE- Non-resident Rupee account (ಅನಿವಾಸಿ ರೂಪಾಯಿ ಖಾತೆ)

NRO- Non-resident Ordinary Rupee account (ಅನಿವಾಸಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ರೂಪಾಯಿ ಖಾತೆ)

PIO/OCI- Person of Indian Origin/ Overseas Citizen of India (ಭಾರತೀಯ ಮೂಲದ ವ್ಯಕ್ತಿ/ ಭಾರತದ ಸಾಗರೋತ್ತರ ಪ್ರಜೆ)

POI/POA- Proof of Identity/Proof of Address (ಗುರುತಿನ ಪುರಾವೆ / ವಿಳಾಸದ ಪುರಾವೆ)

CERSAI- Central Registry of Securitisation Asset Reconstruction and Security Interest of India (ಭದ್ರತಾ ಆಸ್ತಿ ಪುನರ್ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಭಾರತದ ಭದ್ರತಾ ಆಸಕ್ತಿಯ ಕೇಂದ್ರ ನೋಂದಣಿ)

CKYCR- Central KYC Registry (ಕೇಂದ್ರೀಯ KYC ನೋಂದಣಿ)

PID – Personal Information Details (ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ ವಿವರಗಳು)